


パソコン教室（中級）

受講料
無料一時保育
無料

Word 中級コース(2日間)・Excel 中級コース(4日間)

「文を打ったり、簡単な計算はできるけど、もっと機能を使いこなしたい」、「少し難しい操作を頼まれると不安」、「スキルアップして仕事の幅を広げたい」という方におすすめ！

今、いろいろな職種・場面で求められるパソコンのスキル。この講座で自信をつけて、就職・転職に向けて一歩踏み出してみませんか？

テーマ	日時	内容	各お申込はこちら
Word 中級 (2日間)	2023年3月 2日(木)、3日(金) 9:30~12:30	・Word基礎の復習(案内状の作成) ・差込印刷(宛名ラベル)・Excelデータの活用 テーマの設定・透かし・ページ罫線・インデント・ 間隔の操作	
Excel 中級 (4日間)	2023年3月 7日(火)、8日(水) 9日(木)、10日(金) 9:30~12:30	・Excel基礎の復習(納品書の作成) ・様々な計算式(売上、割合、達成率、伸び率) ・合計・平均・IF関数・SUMIF関数・COUNTIF 関数 ・様々なグラフの作成(棒・円・折れ線グラフ) ・スパークラインの設定と編集 ・データベースの並び替え・オートフィル ・様々な集計方法(ピボットテーブル、SUMIF関 数、アウトラインのグループ化)	

※ パソコンはご用意しています。(使用予定のofficeのバージョン: Word2019、Excel2019)

※ 本セミナーは、雇用保険受給者の「求職活動」に認定されます。



対象

以下の両方を満たす方

- ・神戸市内在住で、各コースの全日程に参加できる、再就職やステップアップを希望する女性
- ・ワード基礎(表の挿入程度)・エクセル基礎(四則演算の関数程度)の作業のできる方

定員

各コース 20名(応募者多数の場合は選考)

お申込み

QRコードから期間内にお申し込みください【期間：1月31日(火)~2月20日(月)まで】
※1週間前を目安に、受講可否をメールにてご連絡します

一時保育

無料(対象：生後6ヵ月~就学前までのお子様)
※定員に達した場合は抽選になります

会場

〒650-0016 神戸市中央区橘通3丁目4番3号
神戸市男女共同参画センター(あすてっぷ KOBE)

問合せ先

TEL：078-361-6977(火~土 9:00~17:00)

